

児童発達支援 保護者等による事業所評価の集計結果

アンケート実施: 令和4年12月
集計: 令和5年1月

事業所名: スマイル・キッズ増尾

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されている	100%	0%	0%	0%		
	2 職員の配置数や専門性は適切である	75%	0%	0%	25%	・どの職員に専門性があるのかわからない。	・今後、年度初めに『スマイル・キッズ通信』にて職員紹介をさせていただきます。その際に保有資格も記載いたします。
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	75%	0%	0%	25%		物を置く場所を固定化し、お子様が片付けや身支度に意欲的に取り組み『自分でできた』という達成感を感じるような環境を作っております。今後もお子様にとって過ごしやすい環境を整えてまいります。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	100%	0%	0%	0%		
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されている	75%	0%	0%	25%	・支援計画の内容が遅れている部分がある。	基本的には6か月に1度、個別支援計画の更新のため面談を保護者の方と実施し、その内容を踏まえた事業所会議をしたうえで個別支援計画を作成いたします。今後は目標を達成した時点で変更ができるように面談の場を設定していきます。
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	100%	0%	0%	0%		保護者の方のニーズやお子様の成長に合わせた課題を把握し、事業所内の会議にて児童発達支援ガイドラインに則った個別支援計画を設定しております。また、相談支援事業所とご契約されているご家庭は、担当の相談支援専門員とも連携をとりながら支援内容を設定しております。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われている	75%	25%	0%	0%		
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されている	50%	50%	0%	0%		
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある	25%	25%	50%	0%		公園に遊びに行った時等に事業所外のお子様と関わることはありますが、現在は感染症予防対策として積極的な交流は控えております。
適切な 支 援	10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされた	100%	0%	0%	0%		
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされた	100%	0%	0%	0%		
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニングiv等)が行われている	25%	25%	50%	0%		保護者の方からのご相談があった際には対応方法をお伝えさせていただくことはございますが、保護者同伴での療育を実施していないためプログラムとしての設定はございません。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	75%	25%	0%	0%		連絡帳や必要に応じてお電話等でお子様に関する情報を共有させていただいております。
	14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われている	25%	25%	25%	25%		半年に1度の間隔で面談を実施しておりますが、その他で相談があった際には必要に応じて面談を設定したり、電話でお話をする場を設けております。
15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されている	0%	25%	75%	0%		感染症予防対策として、保護者の方が集まる場の設定も現在は控えております。	

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
援 の 提 供	16 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されている	75%	0%	0%	25%		サービスに関する相談窓口は、契約時にご署名頂いた「重要事項説明書」に記載しております。ご意見などを頂いた際には事業所全体で速やかに改善に努め、必要に応じてご説明しております。
	17 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされている	100%	0%	0%	0%		
	18 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されている	100%	0%	0%	0%		
	19 個人情報の取扱いに十分注意されている	100%	0%	0%	0%	・集金は全職員その場で確認するようにしてもらいたい。	集金袋を直接手渡していただいた際には、受け取った職員がその場で金額を確認をすることを周知しておりますが、今後はより一層徹底して実施いたします。また、手渡しではなく連絡帳入れ等に集金袋をお入れになった場合は、お手数ですが職員までお声がけください。その場で確認をいたします。
非 常 時 等 の 対 応	20 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されている。また、発生を想定した訓練が実施されている	25%	0%	0%	75%		各マニュアルは策定されております。今後はより安心してご利用いただけるように、保護者の方にもご寛いたただけ方法や、ご説明をする場の設定を検討いたします。
	21 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われている	25%	25%	0%	50%		避難訓練を年に2回実施いたします。その他に職員のための訓練として、初期消火の仕方や通報訓練等をロールプレイング形式で実施いたします。
満 足 度	22 子どもは通所を楽しみにしている	75%	25%	0%	0%		今後もお子様が楽しく通えるように取り組んでまいります。
	23 事業所の支援に満足している	100%	0%	0%	0%		今後も職員一同皆様にご満足いただける支援を目指してまいります。

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。